

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ЧООН-ХЕМЧИК КОЖУУНУНУН  
МУНИЦИПАЛДЫГ БЮДЖЕТТИГ  
НИИТИ БИЛИГНИН АЛБАН ЧЕРИ  
БАЯН-ТАЛА ОРТУМАК ШКОЛАЗЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ БАЯН- ТАЛИНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ДЗУН-ХЕМЧИКСКОГО  
КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

## ПРИКАЗ

От 02.09.2024г

№1/2

с.Баян-Тала

### Об организации горячего питания школьников на 2024-2025 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

#### Приказываю:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2024года.

2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Монгуш Азияна Николаевну.

Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Монгуш А.Н.-социальный педагог;

Ондар М. О. -фельдшер;

Куулар Ч.Б.-завхоза

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на общую сумму не менее \_\_\_\_\_ рублей с 1-4 класс.

5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся начальной школы.

6. Повара школы Ооржак Б.Б., и завхоза Куулар Ч.Б., назначить ответственными за:

-своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;

-соблюдение 12-дневного циклического меню;

-контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;

-поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

-ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям

Роспотребнадзора;

-обеспечение сбалансированного рационального питания;

-своевременное заключение договора на поставку продуктов питания;

-контроль за входящим сырьем;

-за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;

-соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;

-ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2024г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

7. Классным руководителям 1-4 классов:

-провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной райональному питанию;  
 -продолжить разьяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;  
 -организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании»;  
 -внести полную ответственность за поведение учащихся в столовой.  
 8. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №1)  
 9. Дежурному учителю:  
 -вести учет питания детей находившихся на диете;  
 -вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;  
 -следить за закладкой и хранением суточных проб.  
 10. С целью организации по питанию.  
 11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



*Монгуш Д.В.*  
*Кулар Ч.Б.*  
*Оржак Б.Б.*

Монгуш Д.В.  
 Кулар Ч.Б.  
 Оржак Б.Б.